

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа села Сарлы» Азнакаевского  
муниципального района Республики Татарстан**

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель профкома  
МБОУ «СОШ с Сарлы»  
Азнакаевского м.р.РТ  
*Су* Ф.М.Сабирова

ПРИНЯТО  
Приказ № 196 от 30.12.2016 г  
Принято на заседании  
Совета школы  
Протокол № 2 от 30.12.2016 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### **об основании постановки и снятия с внутришкольного учета обучающихся**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Устава школы.

1.2. Настоящее Положение реализует комплекс мероприятий по профилактике асоциального поведения детей и подростков и регламентирует порядок учета учащихся образовательного учреждения, находящихся в социально-опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

1.3. Внутришкольный учет ведется с целью своевременного выявления обучающихся указанных категорий, и оказания индивидуальной профилактической (коррекционной) работы.

1.4. Целью внутришкольного учета является создание объективных условий для улучшения качества профилактической работы, усиление социальной и правовой защиты обучающихся в образовательном учреждении.

#### **2. Основания для постановки на внутришкольный учет**

2.1. Основаниями для постановки на внутришкольный учет обучающихся являются статьи 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- непосещение или систематические пропуски занятий обучающимся без уважительных причин;
- не успеваемость обучающегося по учебным предметам;
- социально-опасное положение:
  - безнадзорность или беспризорность, бродяжничество или попрошайничество;
  - агрессивность, жестокость, предрасположенность к суициdalному поведению (суициdalные попытки).
- употребление обучающимся психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков, курение;
- совершение обучающимся правонарушения, повлекшего за собой меры административного взыскания;

- совершение обучающимся правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- постановка обучающегося на учет в КДН и ЗП, ПДН;
- систематическое нарушение обучающимся Устава и внутреннего распорядка школы;
- систематические нарушения обучающимися дисциплины на уроках и в ходе проведения внеклассных мероприятий (на основании докладных учителей, классного руководителя, дежурного администратора).

2.2. Постановка обучающихся на внутришкольный учет осуществляется по представлению классного руководителя (социального педагога) и на основании решения Совета профилактики образовательного учреждения. На Совет профилактики приглашаются учащийся и его родители, или лица, их заменяющие. В представлении должны быть обоснованы причины постановки обучающегося на внутришкольный учет, его характеристика.

### **3. Порядок постановки обучающихся на внутришкольный учет**

3.1. Ежегодно в сентябре по результатам заполнения социального паспорта школы на заседании Совета профилактики принимается решение о постановке на учет обучающихся вышеуказанных категорий и оформляется приказом директора.

3.2. В течение учебного года решение о постановке обучающегося на учет принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований, указанных в п. 2

### **4. Порядок снятия с внутришкольного учета.**

4.1. При наличии положительных результатов коррекционной работы на заседании Совета профилактики принимается решение о снятии обучающегося с внутришкольного учета и оформляется приказом директора. Основанием снятия с учета являются позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 3 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося, на основании представления классного руководителя и по решению Совета профилактики.

4.2. Критерии снятия с внутришкольного учета обучающихся:

- успешное завершение коррекционной работы;
- окончившие образовательное учреждение;
- сменившие место жительства или перешедшие в другое образовательное учреждение;
- направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение;
- решение КДН о снятии с учета;
- а также по другим объективным причинам.

### **5. Оказание индивидуальной помощи несовершеннолетним обучающимся, состоящим на внутришкольном учёте**

5.1. В соответствии с ч.2 ст.14 федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений», детям и подросткам, состоящим на внутришкольном учёте, оказывается индивидуальная социально-педагогическая помощь.

5.2. Планы индивидуальной социально-педагогической и психологической помощи разрабатываются Советом профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и утверждаются руководителем учреждения.

#### **6. Контроль над выполнением соответствующего положения.**

6.1. Ответственность и контроль над указанным видом деятельности, постановку и снятие обучающихся с внутришкольного учета, оформление соответствующей документации осуществляют заместитель директора по воспитательной работе или социальный педагог, назначенный приказом директора.

6.2. Контроль над качеством использования проводимой работы в соответствии с настоящим положением работы возлагается на директора образовательного учреждения.